

PATVIRTINTA  
„Diemedžio“ ugdymo centro  
direktoriaus 2016 m. *ugpjūčio 29 d.*  
įsakymu Nr. V1- *64* (1.3)

**„DIEMEDŽIO“ UGDYMO CENTRO 2016–2017 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO  
UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANASI SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. „Diemedžio“ ugdymo centro (toliau – Centras) 2016–2017 mokslo metų pagrindinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja Centro pagrindinio ugdymo programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą.
2. Centro ugdymo planas parengtas vieneriems mokslo metams, vadovaujantis 2015-2016 ir 2016-2017 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrieji ugdymo planai), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. V- 457 ir kitais teisės aktais.
3. Centro ugdymo plano tikslai:
  - 3.1. tikslingai ir kryptingai Centre formuoti pagrindinio ugdymo programos turinį;
  - 3.2. veiksmingai planuoti ir organizuoti ugdymo procesą, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo (si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.
4. Centro ugdymo planų uždaviniai:
  - 4.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti;
  - 4.2. reglamentuoti Centro ugdymo plano įgyvendinimo gaires ir pritaikyti ugdymo turinį pagal mokinių mokymosi poreikius ir galimybes.
  - 4.3. taikant elgesio korekcijos metodus ir priemones formuoti atsakingą mokinio elgesį į ugdymo(si) procesą.

**PIRMASIS SKIRSNIS  
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ**

5. Ugdymo organizavimas 2016–2017 mokslo metais:

Klasė	Ugdymo proceso pradžia	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis
5	2016-09-01	2017-05-30	32
6-9	2016-09-01	2017-06-02	34

6. Ugdymo procesas, įgyvendinant pagrindinio ugdymo programą, skirstomas pusmečiais:

	Klasė	Pusmečio trukmė
Pirmas pusmetis	5-9	2016-09-01 – 2017-01-20
Antras pusmetis	6-9	2016-01-23 – 2017-06-02
Antras pusmetis	5	2016-01-23 – 2017-05-30

7. Centre pamokos vyksta penkias dienas per savaitę.
8. Ugdymo procesas Centre organizuojamas pamokų forma:
  - 8.1. pamokų pradžia – 9<sup>val.</sup>;
  - 8.2. pamokos trukmė – 45 minutės.

8.3. pertraukų trukmė 10 min., po trijų pamokų ilgoji pertrauka – 30 min.  
9. Mokiniam numatytos atostogos:

Atostogos	Atostogų pradžia	Atostogų pabaiga	Pamokos prasideda
Rudens	2016-10-31	2016-11-04	2016-11-07
Žiemos (Kalėdų)	2016-12-27	2017-01-06	2017-01-09
Žiemos (6-9 klasės)	2017-02-17	2017-02-19	2017-02-20
Pavasario (Velykų)	2017-04-10	2017-04-14	2017-04-18
Vasaros (5 klasė)	2017-05-31	2017-08-31	2017-09-01
Vasaros (6-9 klasės)	2017-06-05	2017-08-31	2017-09-01

10. 5 klasių mokiniams per mokslo metus skiriamos papildomos 10 mokymosi dienų atostogos.

Papildomos atostogos	Atostogų pradžia	Atostogų pabaiga	Pamokos prasideda
Žiemos	2017-02-20	2017-02-24	2017-02-27
Pavasario	2017-04-18	2017-04-24	2017-04-25

11. Jei oro temperatūra – 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į pamokas gali nevykti 5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – 6-9 klasių mokiniai (išskyrus gyvenančius bendrabutyje). Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių.

12. Centro vadovas, iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremaliąją padėtį, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Apie priimtus sprendimus Centro vadovas informuoja steigėjo įgaliotą atstovą. Sprendimai įforminami Centro vadovo įsakymu.

## ANTRASIS SKIRSNIS CENTRO UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

13. Centras, formuodamas ugdymo turinį ir rengdamas ugdymo planą, remiasi švietimo stebėsenos, mokinių ugdymo(si) poreikiais, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, Centro įsivertinimo duomenimis, Centro strateginiais tikslais.

14. Centro ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2443 (toliau – pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 ir atsižvelgiant į Centrai skirtas mokymo lėšas.

15. Ugdymo turinys Centre planuojamas 34 savaitėms (5 klasei – 32 savaitės).

16. Mokiniam sudaromos sąlygos mokytis įvairiose aplinkose (muziejuje, amatų centre, Švėkšnos bibliotekoje ir kt.). 10 ugdymo proceso dienų skiriama mokinių kultūrinei, meninei, pažintinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei veiklai, šventėms, konkursams, koncertams organizuoti, ekskursijoms, išvykoms į gamtą, teatrą, muziejus ir kt. vykdyti. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių:

Data	Veikla
2016-09-01	Mokslo ir žinių diena. Bendruomeninių ryšių stiprinimas.

	tarpusavio santykių gerinimas.
2016-10-28	Išvyka į Švėkšną- Šv. Mišios šv. Jokūbo bažnyčioje
2016-11-07	Viktorina „Matematiniai-Loginiai žaidimai“
2016-12-23	Kūrybinė veikla „Netradicinės eglutės“
2017-01-09	Varžytuvės „Stalo žaidimai“
2017-02-15	Popietė „Šimtmečio belaukiant- Vasario -16“
2017-02-20	Raiškaus skaitymo konkursas „Mokausi anglų kalbos“
2017-04-07	Popietė „Pasaulinė sveikatos diena- noriu augti sveikas“
2017-04-18	Pavasario šventė „Velykiniai žaidimai“
2017-06-02	Šventė „Kelionė į vasarą!“

### TREČIASIS SKIRSNIS SVEIKATA IR GEROVĖ CENTRE

17. Centras, įgyvendindamas pagrindinio ugdymo programas:

17.1. vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2011, Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“(toliau– Higienos norma);

17.2. sudaro sąlygas mokiniui fiziškai judėti po 3 pamokų, vyksta užsiėmimas „Judėk šokio ritmu“.

18. Sveikatos ugdymas Centre organizuojamas vadovaujantis Sveikatos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 „Dėl Sveikatos ugdymo bendrosios programos patvirtinimo“, kurios pagrindu parengta Centro „Sveikatos ugdymo integravimo į ugdymo turinį programa“, patvirtinta direktoriaus 2015 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. V1-62 (1.3)

19. Sveikatos ugdymą planuoja ir vykdo visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, psichologai, socialiniai pedagogai, medicinos slaugytojos.

20. Centras dalyvauja sveikatos stiprinančių mokyklų tinkle.

### KETVIRTASIS SKIRSNIS UGDYMO TURINIO DIFERENCIJAVIMAS

21. Diferencijuoto ugdymo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis. Formuojant ugdymo turinį atsižvelgiama į mokinių patirtį, mokymosi motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygį. Atsižvelgiant į tai, mokiniui pritaikomi mokymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, tempas, mokymosi aplinka.

22. Atsižvelgiant į mokinių mokymosi motyvaciją ir ugdymo turinio pasirinkimą Centre ugdymui diferencijuoti naudojamos pamokos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti: 5, 6, 7, 9 klasėse –1 val. skiriama kūrybingumui ir pilietiškumui ugdyti (pilietiškumo ABC pagal Lions-quest programą), 8 klasėje – 1 savaitinė valanda technologijų programai įgyvendinti.

23. Kiekvienam mokiniui individualiai pamokose pritaikomos mokymosi užduotys, tempas, priemonės ir ugdomoji aplinka.

24. Mokytojų tarybos, Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, mokytojų ir auklėtojų metodinių grupių pasitarimuose ne rečiau kaip vieną kartą per trimestrą, prireikus dažniau

analizuojama: ugdymo turinio ir ugdymo proceso diferencijavimas, mokymosi pasiekimai, individuali pažanga, mokinių mokymosi motyvacijos skatinimas, elgesys pamokų metu ir po pamokų.

## **PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS**

25. Mokinių mokymosi pasiekimai Centre stebimi nuolat, analizuojami kartą per mėnesį, apibendrinami kartą per trimestrą. Mokymosi procesą stebi ir analizuoja dalyko mokytojas, grupės/klasės auklėtojas, socialinis pedagogas. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus mokytojas arba grupės/klasės auklėtojas (žodžiu) nedelsiant informuoja Centro švietimo pagalbos specialistus, Vaiko gerovės komisiją (raštu), mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) (informacija teikiama telefonu, elektroniniu paštu ir kt.). Mokytojai kartu su švietimo pagalbos specialistais tariaisi dėl mokymosi pagalbos suteikimo:

25.1. mokiniams, kuriems kyla mokymosi sunkumų, sudaromas individualus ugdymo planas. Už individualaus plano sudarymą atsakingas specialusis pedagogas;

25.2. ugdymo skyriaus vedėjas rūpinasi, kad mokymosi pagalba mokiniui būtų suteikiama atsižvelgiant į jo poreikius ir mokymosi galias; stebi, analizuoja ir vertina mokymosi pagalbos teikimo veiksmingumą;

25.3. mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, didindamas mokinių motyvaciją siekti mokymosi tikslų, individualizuodamas ugdymo turinį, pritaikydamas užduotis, ugdymo metodus ir kt.;

25.4. mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui. Mokiniui mokymosi pagalba suteikiama nedelsiant pastebėjus, kad jam nesiseka pasiekti Bendrosiose programose numatytų konkretaus dalyko pasiekimų, po nepatenkinamo kontrolinio darbo įvertinimo, po ligos ir pan. Vaiko gerovės komisija siūlo pagalbos teikimo pobūdį ir trukmę. Per numatytą laikotarpį nepasiekus norimų rezultatų, pagalba gali būti tęsiama;

25.5. pagal Centro direktoriaus patvirtintą grafiką 5–9 klasių mokiniams individualiai ar grupei po pamokų teikia konsultacijas dalykų mokytojai;

25.6. siekiant geresnių mokymosi pasiekimų pagalbą mokiniams pamokose teikiama komandinio darbo principu (mokytojas, specialusis pedagogas, mokytojo padėjėjas) pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą tvarkaraštį;

25.7. mokymosi pasiekimams pamokose gerinti taikoma struktūruotos pamokos schema, kurioje numatytos galimybės perorganizuoti pamokos darbą, atsižvelgiant į emocinę mokinio būklę, vadovaujantis Pamokos struktūros, pritaikytos elgesio ir/ar emocijų sutrikimų, turintiems vaikams tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2015 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. V1-161-(1.3);

25.8. mokinio elgesio koregavimui pamokų metu taikomos elgesio koregavimo lentelės, nustatytos Mokinių elgesio pamokų metu koregavimo tvarkos apraše, patvirtintame Centro direktoriaus 2015 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V1-90-(1.3). Mokiniai su elgesio koregavimo lentelėmis supažindinami mokslo metų pradžioje ar atvykus mokyti į Centrą.

## **ŠEŠTASIS SKIRSNIS CENTRO IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAV**

26. Su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) bendradarbiaujama vadovaujantis Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir bendradarbiavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2015 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. V1-162-(1.3).

27. Centro internetinėje svetainėje skelbiama informacija apie Centro veiklas. Elektroniniame dienyne mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) yra nuolat informuojami apie Centro organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus, mokymosi pagalbos teikimą.

28. Su kitomis institucijomis bendradarbiaujama, vadovaujantis Bendradarbiavimo su kitomis institucijomis tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2015 m. spalio 14 d. įsakymu Nr. VI-153(1.3).

## **SEPTINTASIS SKIRSNIS UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS**

29. Į ugdymo turinį integruojamos programos:

29.1. alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Centro direktoriaus 2016 m. birželio 13 d. Nr. VI-58 (1.3) „Dėl alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos tvirtinimo“: 5–9 klasėse integruojama į kalbų, biologijos, matematikos, fizikos, istorijos, technologijų, chemijos, tikybos, kūno kultūros ugdymo dalykų turinį. Temos fiksuojamos elektroniniame dienyne dalykui skirtame apskaitos puslapyje;

29.2. karjeros ugdymas Centre organizuojamas vadovaujantis Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, ir Centro ugdymo karjerai integravimo į ugdymo turinį programa, patvirtinta Centro direktoriaus 2014 m. lapkričio 20 d. įsakymu Nr. VI-191;

29.3. rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. vasario įsakymu Nr. ISAK-179 vykdoma integruojant į grupių/klasių veiklos planus.

29.4. savižudybių, smurto prevencija vykdoma per grupės/klasės valandėles, švietimo pagalbos specialistų konsultacijas, užsiėmimus;

29.5. žmogaus saugos bendroji programa integruojama į 5, 6 klasės gamta ir žmogus pamokas, 8 klasėje – į biologijos pamokas, 7, 9 klasėse – į lietuvių kalbos pamokas.

30. Integruojamų programų temos įrašomos į mokytojų ilgalaikius planus ir fiksuojamos elektroniniame dienyne dalykui skirtame apskaitos puslapyje.

## **AŠTUNTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

31. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovujamasi Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. ISAK-256 ir Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2015 m. spalio 16 d. įsakymu Nr. VI-164-(1.3).

32. Planuodamas ugdymo turinį mokytojas planuoja ir mokinių pažangos bei pasiekimų vertinimą, jį sieja su mokymo(si) tikslais, atsižvelgdamas į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus.

33. Pamokose taikomas formuojamasis vertinimas. Dalykų mokymosi pasiekimai pusmečio pabaigoje įvertinami pažymiu (pagal 10 balų skalę) ar įrašu (muzika, dorinis ugdymas, pasirenkamieji dalykai, moduliai) „įskaityta“ arba „neįskaityta“ Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją nuo 2/3 dalyko pamokų ir parašytas Centro direktoriaus įsakymas. Įrašas „neatestuota“ – jeigu mokinio pasiekimai nėra įvertinti. Mokinių, kurie mokosi dalykų modulių, pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

34. 5 klasių ir naujai į Centrą atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio trukmės adaptacinis laikotarpis.

35. Analizuojama mokinio asmeninė pažanga, pasiekimai aptariami Mokytojų metodinės grupės pasitarimuose. Prireikus aptariami Vaiko gerovės komisijos posėdyje ir priimamas sprendimas dėl mokymosi pagalbos teikimo.

36. Informacija mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

## **DEVINTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS**

37. Centro ugdymo skyriaus vedėjas organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę, organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus.

38. Mokiniam per dieną neskiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Neskiriami kontroliniai darbai po atostogų ar šventinių dienų.

39. Pamokų skaičius negali viršyti 7 pamokų per dieną.

40. Namų darbų skyrimą atskiros klasės mokiniams derina tarpusavyje toje klasėje dirbantys mokytojai. Skiriami namų darbai, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 1,5 valandos (5-6 klasių mokiniams), 2 valandų (7-9 klasių mokiniams). Organizuojama namų darbų atlikimas – Valanda su knyga. Mokiniam namų darbus padeda atlikti specialusis pedagogas.

41. Mokiniam atostogų laikotarpiui namų darbai neskiriami.

## **DEŠIMTASIS SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS**

42. Neformalusis vaikų švietimas įgyvendinamas vadovaujantis Neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-99 ir Renginių ir neformaliojo švietimo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2014 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. V1-175(1.3).

43. Neformaliojo vaikų švietimo veikla apima šias kryptis: meninę, sporto, technologinę. Neformaliojo vaikų švietimo veikla vykdoma Centre ir kitose edukacinėse aplinkose (muziejuje, gamtoje ir kt.), padedančiuose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus.

44. Mokytojai, vykdanys neformalųjį švietimą, rengia neformaliojo švietimo programas ir iki rugsėjo 1 d. jas tvirtina Centro direktorius.

45. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo būrelyje yra ne mažesnis kaip 5 mokiniai. Būreliai sudaromi iš tos pačios klasės, paralelių klasių, gretimų klasių mokinių arba mokinių, turinčių bendrus interesus. Būrelio nariai per mokslo metus gali keistis.

46. Neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo vaikų švietimo tvarkaraštį, pildoma elektroniniame dienynė.

47. Neformaliojo švietimo veiklą kuruoja ugdymo skyriaus vedėjas.

48. Mokslo metų pabaigoje įvertinami mokinių neformaliojo švietimo poreikiai ateinantiems mokslo metams, jie tikslinami mokslo metų pradžioje, mokiniams neformaliojo švietimo programos siūlomos atsižvelgiant į mokinių poreikius.

49. Neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti skiriamų valandų skaičius per savaitę 2017-2018 mokslo metams pateikiamas 1, 2 prieduose.

**VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS**  
**UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTTINĖSE KLASĖSE**

50. Nesant klasėje 5 mokinių, gali būti sudaromos jungtinės klasės. Jungiamos dvi klasės. Jungtinėje klasėje didžiausias mokinių skaičius 5.

51. Jungtinei klasei, kurioje mokosi 5–6 klasių mokiniai, skiriamos – 33 pamokos, 6–7 klasių mokiniai – 34 pamokos, 7–8 klasių mokiniai – 36 pamokos, 5 ir 7 klasių mokiniai – 34 pamokos, 5 ir 8 klasių mokiniai – 38 pamokos, 6 ir 8 klasių mokiniai – 38 pamokos. Kiekvienai jungtinei klasei skiriama po 4 neformaliojo švietimo pamokas. Pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti jungtinėse klasėse skiriama 1 lietuvių kalbos, 1 matematikos pamoka.

**II SKYRIUS**  
**PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS**  
**PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS**  
**NUOSTATOS**

52. Centras, vykdydamas pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Pagrindinio ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Pagrindinio ugdymo programų vykdymą.

53. Centras, vykdydamas Pagrindinio ugdymo programą ir formuodamas Centro ugdymo turinį, užtikrina pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti minimalų skiriamų pamokų skaičių per savaitę, nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 123 punkte.

54. Ilgalaikiai metiniai mokymo planai aptariami metodinėje mokytojų grupėje iki rugsėjo 5 d. Ugdymo skyriaus vedėjas juos patvirtina iki rugsėjo 15 d.

55. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programas rengia mokytojai. Centro direktorius jas tvirtina iki rugsėjo 1 d.

56. Pritaikomas bendrojo ugdymo programas rengia mokytojai iki rugsėjo 10 d. Centro direktorius jas patvirtina iki rugsėjo 15 d. Mokiniais, kurie atvažiuoja į Centrą mokytis mokslo metų bėgyje programos parengiamos per 10 dienų.

57. Socialinei veiklai pagrindinio ugdymo programai kiekvienai klasei skiriama 5 val. per mokslo metus. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimą centre reglamentuoja Socialinės-pilietinės tvarkos aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus 2015 m. spalio 14 d. įsakymu Nr. V1-158-(1.4).

58. Pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti 5–9 klasėse skiriamų pamokų skaičius pateikiamas 1 ir 2 prieduose.

**ANTRASIS SKIRSNIS**  
**UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS**

59. Lietuvių kalbos vartojimo kompetencijų ugdymas vykdomas per visų dalykų pamokas

60. Dorinis ugdymas. Vieną iš dorinio ugdymo dalyką – tikybą arba etiką – mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), nuo 14 iki 16 metų – renkasi mokinys tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu, vyresni kaip 16 metų mokiniai pasirenka patys.

61. Užsienio kalbos:

61.1. mokykloje mokoma pirma užsienio kalba – anglų, antra užsienio kalba – rusų;

61.2. antrosios užsienio (rusų) kalbos mokymas privalomas nuo 6 klasės;

61.3. mokinys gali keisti užsienio kalbą nebaigus pagrindinio ugdymo programos, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 122.3.4. punktu.

62. Informacinių technologijų programa pradeda įgyvendinti 5 klasėje. Pagrindinio ugdymo programos pirmoje dalyje 5, 6, 7 klasėms skiriama po 1 savaitinę pamoką. 9 klasėje dėstoma informacinių technologijų kurso privalomoji dalis ir kompiuterinės leidybos pradmenų modulis.

63. Socialinis ugdymas. Siekiant gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą istorijos ir geografijos mokymą (2–3 pamokas per 3 trimestrą) organizuojamos netradicinės aplinkose bei naudojamos virtualiosios mokymosi aplinkos.

64. Meninis ugdymas. Meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės, muzikos dalykai.

65. Technologijos:

65.1. 5-8 klasėse technologijoms mokytis mokiniai mokomi proporcingai paskirstant laiką pagal keturias technologijų programas: mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos;

65.2. 9 klasės mokinius pradeda mokyti technologijų dalyko pagal privalomą 17 valandų integruoto technologijos kurso, po kurio mokiniai renkasi tekstilės arba konstrukcinių medžiagų programą.

66. Kūno kultūra:

66.1. 5 klasėje skiriamos 3 valandos per savaitę;

66.2. 6, 7, 8, 9 klasėse skiriamos 2 valandos per savaitę;

66.3. mokiniams sudaromos sąlygos dalyvauti neformaliojo švietimo veikloje (krepšinio, futbolo). Mokinių apskaita fiksuojama elektroniniame dienyne;

66.4. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą bei turi galimybę dalyvauti užsiėmimuose Centre įrengtame „Mankštos kabinete“. Dėl ligos pobūdžio negalintiems atlikti įprastų užduočių mokiniams mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

66.5. mokiniai, atleisti nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos stebi pamoką.

67. Gamtamokslinis ugdymas. Mokymasis per gamtos mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, veikla praktiniams įgūdžiams ugdyti, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamam darbu, panaudojant informacines komunikacines technologijas.

### **TREČIASIS SKIRSNIS ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS**

68. Už švietimo pagalbos organizavimą Centre atsakingas švietimo pagalbos ir konsultavimo skyriaus vedėjas.

69. Specialioji pedagoginė, psichologinė, socialinė pedagoginė pagalba Centre teikiama vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas)



tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintu 2004 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. ISAK-941, Psichologinės pagalbos teikimo aprašu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintu 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1215.

70. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama vadovaujantis specialiuųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadomis.

70.1. Specialiojo pedagogo pagalba teikiama pamokų metu. Specialiuųjų pratybų forma – individualios, grupinės pratybos:

70.2. Logopedo pagalba teikiama vaikams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų. Logopedinės pratybos vedamos ne pamokų metu, o suderintu su mokiniu laiku, pagal atskirą tvarkaraštį.

71. Psichologinę pagalbą teikia psichologai:

71.1. psichologo pagalba teikiama po pamokų, esant būtinybei ir pamokų metu

71.2. psichologinės pagalbos teikimo forma – individualios konsultacijos ar grupiniai užsiėmimai.

72. Socialinę pedagoginę pagalbą teikia socialiniai pedagogai:

72.1. socialinė pagalba teikiama po pamokų, esant būtinybei ir pamokų metu;

72.2. pagalbos forma individualus darbas ir darbas grupėje.

73. Specialiąją pagalbą per pamokas teikia mokytojo padėjėjas: padeda mokiniui nusiraminti, atlikti individualias užduotis ir kt.

74. Pagalbos specialistų komanda kiekvieno mėnesio pradžioje kartu su mokiniais analizuoja jų elgesį, vadovaudamiesi elgesio koregavimo lentelėmis ir rengia individualų elgesio koregavimo planą.

75. Per mokslo metus ne rečiau kaip kartą per pusmetį Centro Vaiko gerovės komisija aptaria mokinių, kurie mokėsi pagal pritaikomas ugdymo programas, pasiekimus.

## **KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, ATVYKSTANČIŲ Į CENTRĄ KONSULTAVIMAS IR UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

76. Konsultavimo tikslas – organizuoti ir vykdyti įvairiapusės specialiosios, socialinės pedagoginės, psichologinės pagalbos teikimą ir konsultavimą vaikams, turintiems elgesio ir/ar emocijų sutrikimų arba elgesio ir emocijų sunkumų, asmenims dirbantiems su jais, jų tėvams, teisėtiems atstovams.

77. Trumpalaikės konsultacijos vykdomos vadovaujantis „Švietimo pagalbos ir konsultavimo paslaugų teikimo tvarkos aprašu“ patvirtintu Centro direktoriaus 2015 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. VI-131-(1.3), nuo 1 iki 10 darbo dienų, prireikus pratęsiamos iki 30 darbo dienų. Remiantis specialistų rekomendacijomis, gavus tėvų sutikimą ir prašymą, mokinys gali pasilikti mokyti Centre.

78. Trumpalaikėms konsultacijoms į Centrą gali atvykti ir gyventi ne daugiau kaip 4 mokiniai vienu metu.

79. Trumpalaikio konsultavimo metu (5–9 klasių) mokinys lanko pamokas kartu su kitais Centro mokiniais. Pradinių klasių mokiniui pamokas organizuoja ir veda specialusis pedagogas.

80. Po pamokų, mokinys lanko švietimo pagalbos specialistų konsultacijas:

80.1. trumpalaikį mokinio konsultavimą vykdo Centre dirbantys švietimo pagalbos specialistai (psichologai, socialiniai pedagogai, specialieji pedagogai, logopedas) pagal Centro direktoriaus patvirtintą grafiką;

80.2. švietimo pagalbos specialistai įvertina mokinio galias ir sunkumus, raidos ypatumus, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas.

81. Mokiniui išvykstant iš Centro parengiami dokumentai:

81.1. švietimo pagalbos specialistų, gydytojo psichiatro įvertinimą ir rekomendacijas tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl tolimesnio mokinio ugdymo(si), elgesio koregavimo ir pagalbos teikimo;

81.2. švietimo pagalbos specialistų rekomendacijos mokyklai mokinio psichologinėms, asmenybės ir ugdymo(si) problemoms spręsti.

82. Centro švietimo pagalbos specialistai vyksta į bendrojo lavinimo mokyklas konsultuoti mokinius, turinčius elgesio ir emocijų sutrikimus bei jų mokytojus, tėvus (globėjus, rūpintojus).

83. Centro švietimo pagalbos specialistai organizuoja seminarus, konferencijas šalies pedagogams, socialiniams pedagogams, socialiniams darbuotojams.

## **PENKTASIS SKIRSNIS**

### **POPAMOKINĖS UGDOMOSIOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

84. Siekiant struktūruoti mokinių popamokinę ugdomąją veiklą gyvenimo bendrabutyje veikla organizuojama, vadovaujantis Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2015 m. spalio 14 d. įsakymu Nr.V1-152-(1.4):

85.1. klasės/grupės veiklą auklėtojai organizuoja pagal Centro direktoriaus patvirtintus klasė/grupės planus mokslo metams;

85.2. vaikų laisvalaikio užimtumo (dailės, gamtos, mankštos, šokio, nusiramino) kabinetuose organizuojami kompleksiniai švietimo pagalbos specialistų užsiėmimai, taikant įvairius terapinius metodus ir specialiąsias priemones.

86. Mokinio elgesio koregavimas ir socialinių, gyvenimo įgūdžių ugdymas vykdomas popamokiniu metu vadovaujantis Mokinių elgesio koregavimo .popamokiniu metu tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 18 d. įsakymu Nr.V1-70 (1.3).

**„DIEMEDŽIO“ UGDYMO CENTRAS**  
**2016 – 2017 M. M. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS**  
**ĮGYVENDINIMO PLANAS**

Dalykas	6ab	7	9
Klasė			
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	1
Lietuvių kalba	5	5	4
Užsienio kalba (1-oji) anglų kalba	3	3	3
Užsienio kalba (2-oji) rusų kalba	2	2	2
Matematika	4	4	3
Informacinės technologijos	1	1	1
Gamta ir žmogus	2	-	-
Biologija	-	1	2
Fizika	-	1	2
Chemija	-	-	2
Istorija	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai	-	-	1
Geografija	2	2	2
Ekonomika ir verslumas	-	-	1
Dailė	1	1	1
Technologijos	2	2	1
Kūno kultūra	2	2	2
Technologijų modulis	-	-	-
Muzika	1	1	1
Pasirenkamasis dalykas (Pilietiškumo ABC)	1	1	1
Pamokų skaičius mokiniui	29	29	32
Neformalusis vaikų švietimas	2	2	2

**„DIEMEDŽIO“ UGDYMO CENTRAS**  
**2016 – 2017 M. M. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS**  
**ĮGYVENDINIMO PLANAS**

Dalykas / Klasė	5/6	5	6	7/8	7	8
Dorinis ugdymas (tikyba)	1/1			1/1		
Lietuvių kalba	4/4	1	1	4/4	1	1
Užsienio kalba (1-oji) anglų kalba	3/3			3/3		
Užsienio kalba (2-oji) rusų kalba	0/2			2/2		
Matematika	3/3	1	1	3/3	1	1
Informacinės technologijos	1/1			1/0		
Gamta ir žmogus	2/2			-		
Biologija	-			1/2		
Fizika	-			1/2		
Chemija	-			0/2		
Istorija	2/2			2/2		
Pilietiškumo pagrindai	-			-		
Geografija	0/2			2/2		
Ekonomika ir verslumas	-			-		
Dailė	1/1			1/1		
Technologijos	2/2			2/1		
Kūno kultūra	3/2			2/2		
Technologijų modulis				0/1		
Lietuvių kalbos modulis						
Muzika	1/1			1/1		
Pasirenkamasis dalykas (Pilietiškumo ABC)	1/0			1/0		
Pasirenkamasis dalykas (Pilietiškumo ABC)	0/1					
Pamokų skaičius mokiniui	26/29			29/ 31		
Pamokų skaičius jungtinei klasei	33			36		
Neformalusis vaikų švietimas	4			4		